АПОТЕКА НОВИ САД

21000 Нови Сад, Руменачка 1

[www.apotekanovisad.co.rs](http://www.apotekanovisad.co.rs),

Број:545/04

Датум: 22.03.2016.g.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Јавна набавка добара: отворени поступак јавне набавке по члану 32. ЗЈН

Врста добра: медицинска средства-пелене и др., / број: ЈН МС 1/16/

Рок за предају понуда:11.04.2016. године, до 10,00 часова.

Датум отварања понуда: 11.04.2016. године, у 10,05 часова

Нови Сад, март 2016.године

На основу члана 32. и члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15- у даљем тексту ЗЈН), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке директора Апотеке Нови Сад о покретању поступка јавне набавке бр. 545 од 18.03.2016.г. и Решења о образовању Комисије за јавну набавку бр. 545/01 од 18.03.2016.г, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку добра – набавка медицинских средстава-пелене и др. / РФЗО, роба ради даље продаје, по партијама, у отвореном поступку ЈН МС 1/16**

|  |  |
| --- | --- |
| **Конкурсна документација садржи:** | **страна** |
| 1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ | **3** |
| 2.ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, ОПИС ПАРТИЈЕ, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ | **4** |
| 3.ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) , КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНA И ОПИС ДОБРА | **4** |
| 4.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА | **5** |
| 5.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА | **14** |
| 6.МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА | **19** |
| 7.МОДЕЛ УГОВОРА | **24** |
| ОБРАЗАЦ БР. 1 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ | **27** |
| ОБРАЗАЦ БР. 2 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ | **28** |
| ОБРАЗАЦ БР. 3 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ | **29** |
| ОБРАЗАЦ БР. 4 - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ | **30** |
| ОБРАЗАЦ БР. 5 - ИЗЈАВA ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ | **31** |
| ОБРАЗАЦ БР. 6 - ИЗЈАВA ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМНАБАВКАМА | **32** |
| ОБРАЗАЦ БР. 7 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ | **33** |
| ОБРАЗАЦ БР. 8 - МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ | **34** |
| ОБРАЗАЦ БР. 9 – ИЗЈАВА О ПОСЛОВНОМ КАПАЦИТЕТУ | **41** |

**ПРИЛОГ 1 – ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА/СПИСАК МЕДИЦИНСКИХ СРЕДСТАВА (укупно страна: 4 )**

**ПРИЛОГ 2 – ПОНУДА /СТРУКТУРА ЦЕНЕ/ (ОБРАЗАЦ 4.1) (укупно страна: 1)**

**Конкурсна документација садржи 41 стране.**

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**1.1. НАЗИВ АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНА НАРУЧИОЦА**

Апотека Нови Сад, Руменачка 1, 21000 Нови Сад, [www.apotekanovisad.co.rs](http://www.apotekanovisad.co.rs),

ПИБ: 101696657

Матични број: 08042560

Текући рачун: 840-164661-69 Трезор за јавна плаћања

**1.2. ВРСТА ПОСТУПКА**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са чланом 32. ЗЈН и подзаконским актима.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења oквирног споразума на период од 12 месеци са **једним добављачем** за сваку партију.

**1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Јавна набавка добра – Набавка медицинских средстава-пелене и др. / РФЗО, односно роба ради даље продаје, по партијама.

Наручилац је у конкурсној документацији навео називе медицинских помагала по заштићеном имену-робном знаку односно произвођачу. Заштићено име-робни знак или назив произвођача означава квалитет медицинског средства, јер је утврђено да се на основу наведеног квалитета добара пацијенти опредељују управо за наведена медицинска средства те да су иста и подизали на рецепт, односно налог у претходном периоду, односно процењује се да ће се иста тражити и у наредном периоду. Врста, количине и квалитет тражених добара-медицинских средстава утврђено је анализом потрошње-издатих медицинских средстава у периоду jануар 2015. – децембар 2015. година.

**1.4. КОНТАКТ ЛИЦЕ**

Милан Грба Е-маил: [оffice@auns.co.rs](mailto:оffice@auns.co.rs)

**1.5. Преузимање конкурсне документације**

Конкурсна документација се може преузети са Портала Управе за јавне набавке и интернет странице Наручиоца[www.apotekanovisad.co.rs](http://www.apotekanovisad.co.rs),

**1.6. Подаци о месту и року за подношење понуда**

Рок за достављање понуда је до 11.04.2016. године до 10,00 часова.

Понуде се достављају на адресу Апотека Нови Сад, 21000 Нови Сад, ул. Руменачка бр. 1- канцеларија бр. 2, сваког радног дана у радно време од 7.00 до 15.00.

**1.7. Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда**

Јавно отварање понуда обавиће се 11.04.2016. године у 10,05 часова, у просторијама

Апотеке Нови Сад у Новом Саду, ул. Руменачка бр. 1, спрат 2, у холу.

**2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**2.1. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, ОПИС ПАРТИЈА, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ**

Медицинска средства/РФЗО – роба ради даље продаје

ОРН 33100000-

ОРН 33680000-Фармацеутски производи

**2.2. ОПИС ПАРТИЈА, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ**

Предметна јавна набавка је обликована у 4 партије.

Број и назив партија су наведени у техничкој спецификациј.

**2.3.БРОЈ ОКВИРНИХ СПОРАЗУМА**

Наручилац ће са сваким добављачем закључити један оквирни споразум, за сва медицинска средства за које им је додељен оквирни споразум.

**2.4.ВРЕМЕНСКО ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Оквирни споразум се закључује на период од 12 (дванаест) месеци од дана потписивања, а примењује се од 01.05.2016. године,

**3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

3.1. Предмет јавне набавке су медицинска средства наведени у Прилогу I – Техничка

спецификација/Списак МС.

3.2. Предмет јавне набавке је обликован у 4 партије.

3.3. Количине медицинских средстава, наведене у Прилогу I – Teхничка спецификација/Списак МС су **оквирне количине** за потребе наручиоца, за период од 12 месеци.

3.4. Укупна уговорена количина медицинских средстава зависи од потреба осигураника РФЗО и може да се разликује од количина наведених у Прилогу I - Teхничка спецификација/Списак МС.

3.5. Понуђач може понудити само медицинска средства која су утврђена Правилником о медицинско-техничком помагалима која се обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања (''Службени гласник РС'' бр. 52/12-18/15), сходно члану 43. став 1.тачка 2. Закона о здравственом осигурању (''Службени гласник РС'' бр. 107/05, 109/05-испр., 57/11, 110/12 – одлука УС, 119/12, 99/14, 123/14, 126/14 – УС и 106/15).

3.6. Понуђено медицинско средство мора бити уписано у Регистар медицинских средстава у складу са прописима Републици Србији на дан отварања понуда.

3.7. Понуђени медицинско средство мора имати рок трајања од најмање 12 месеци од дана испоруке, за шта као доказ понуђач доставља изјаву, **дату на сопственом обрасцу**, потписану и оверену печатом одговорног лица.

3.8. Јединица мере је оригинално јединично паковање медицинског средства (кутија).

**4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА**

**1. Језик:**

1.1. Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

**2. Обавезна садржина понуде и начин попуњавања образаца датих у конкурсној**

**документацији:**

**2.1. Понуђач подноси понуду која садржи следеће документе:**

1) попуњен образац Подаци о понуђачу, уколико понуђач самостално подноси понуду

или када понуђач подноси понуду са подизвођачем - **образац бр.1** у конкурсној

документацији;

2) попуњен образац Подаци о понуђачу у заједничкој понуди, уколико понуду подноси

група понуђача - **образац бр. 2** у конкурсној документацији;

3) попуњен образац Подаци о подизвођачу, уколико понуђач делимично извршење

набавке поверава подизвођачу - **образац бр. 3** у конкурсној документацији

4) попуњен, печатом оверен и потписан образац Понуда за јавну набавку медицинских средстава – **образац бр. 4** у конкурсној документацији;

5) попуњен, одштампан, печатом оверен и потписан образац 4.1 (табела) Понуда /структура цене/- табела се налази у ексел фајлу **Прилог 2** -**оbrazac br 4.1;**

6) попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о независној понуди

(**образац бр. 5** у конкурсној документацији);

7) документацију наведену у одељку 3 – Техничка спецификација 3.7;

**- изјаву**, дату на сопственом обрасцу, потписану и оверену печатом да ће испоручивати лекове са роком трајања од најмање 12 месеци од дана испоруке;

8) попуњен **образац бр. 6** изјава понуђача о независној понуди;

9) попуњен **образац бр. 7** изјава понуђача о трошковима припремања понуде;

10) доказе о испуњености **обавезних и додатних услова** за учешће у складу са

упутствима и инструкцијама датим у одељку 5 – Услови за учешће и доказивање

испуњености услова;

11) печатом оверен и потписан модел **оквирног споразума** – одељак 6 у конкурсној

документацији;

12) печатом оверен и потписан модел **уговора** – одељак 7 у конкурсној документацији;

13) **средство финансијског обезбеђења** за озбиљност понуде у складу са тачком 6. овог Упутства и попуњен **образац бр. 8**;

13)изваја понуђача о пословном капацитету **образац бр. 9**;

**2.2. Понуђач доставља понуду у складу са обрасцима који су саставни део конкурсне документације, као и на сопственим обрасцима потраживаним у конкурсној документацији.**

**2.3. Подаци који се уносе у образац понуде и друге обрасце предвиђене конкурсном**

**документацијом морају бити јасни и недвосмислени, унети електронским путем или уписани, читко, хемијском оловком.**

**2.4. Подаци који се уносе у табелу која се налази у ексел фајлу Прилог 2 -Образац понуде /структура цене/ broj 4.1, искључиво се уносе електронским путем.**

**2.5. Понуђач, уз понуду, доставља табелу Прилог 2 -Oбразац понуде бр. 4.1**

**(не мора да буде оверена печатом и потписана) у електронском облику, на CD/DVD-у или USB-у.**

**3. Цена у понуди**

3.1. Цена у табели **Прилог 2 -Образац понуде /структура цене/ broj 4.1,** уноси се као јединична цена (заокружена на две децимале), мора бити исказана у динарима, без урачунатог ПДВ-а и подразумева све пратеће трошкове (царина, транспорт и сл.).

3.2. Цена у понуди је непромењива и не може се мењати након отварања понуда. Након

закључења оквирног споразума, цена се може мењати само из разлога наведених у

оквирном споразуму.

3.3. У цену у понуди морају да буду урачунати и кроз њу исказани сви попусти и све

погодности које понуђач нуди. Посебне попусте и погодности неће бити узимане у обзир приликом примене критеријума за доделу уговора.

3.4. Цена за понуђени МС не сме прелазити цену медицинског средства утврђену у **Прилогу бр. 8 из Правилника о уговарању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са даваоцима услуга у 2016. години ("Службени гласник РС" бр. 3/16).**

**4. Рок и начин плаћања**

4.1. Плаћање ће се вршити сукцесивно, у складу са динамиком испоруке која је ближе

одређена уговором, уплатом на рачун понуђача, а у року од **90 дана** од дана пријема

фактуре.

**5. Рок испоруке**

5.1. Рок испоруке одређује понуђач у понуди.

5.2. Понуђач не може да одреди рок испоруке који је краћи од 24 часа, нити дужи од 72 часа.

**6. Обезбеђење за озбиљност понуде**

6.1. Понуђач је обавезан да уз понуду достави Наручиоцу као финансијску гаранцију за

озбиљност понуде неопозиву, безусловну, плативу на први позив и без права протеста,

финансијску гаранцију / **бланко меницу /** за озбиљност понуде, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (као доказ доставити извод из регистра Народне банке Србије), оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, у висини од **5%** од вредности достављене понуде (без ПДВ-а). Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.

6.2. Наручилац може да активира финансијску гаранцију за озбиљност понуде у износу од **5%** од вредности дате понуде (без ПДВ-а) у случају:

1) да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране понуђача у обрасцу за понуду;

2) или ако понуђач, пошто је обавештен о прихватању понуде за поједину партију од

стране Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да

потпише оквирни споразум за партију за коју је доставио понуду или не достави

тражено средство обезбеђења за добро извршење посла за ту партију.

6.3. финансијска гаранција за озбиљност понуде мора бити на снази са роком важења не краћим од 30 дана од дана истека рока важења понуде. Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обавеза понуђача је да обезбеди продужење важења гаранције и то најмање за број дана за који је продужен рок важења понуде.

6.4. Достављено средство обезбеђења за озбиљност понуде вратиће се изабраном понуђачу након што достави средство обезбеђења за добро извршење посла, након закљученог оквирног споразума. Средство обезбеђења за озбиљност понуде биће враћено осталим понуђачима на њихов писани захтев, након закључења оквирног споразума по партијама за које су поднели понуде.

6.5. Менично овлашћење, које понуђач доставља уз понуду, може бити израђено на **Обрасцу бр. 8** – Менично овлашћење или предато на сопственом обрасцу, и мора садржати све елементе наведене у Обрасцу 8.

6.6. Трошкове прибављања средства обезбеђења за озбиљност понуде сноси Понуђач, осим у случају из члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

**7. Обезбеђење за добро извршење посла**

7.1. Изабрани понуђач је обавезан да приликом потписивања оквирног споразума или у року од 10 дана од обостраног потписивања, достави неопозиву, безусловну, плативу на први позив и без права протеста, финансијску гаранцију -**бланко меницу** за добро извршење посла, у висини од **5%** од укупне вредности оквирног споразума (без ПДВ-а),за партије за које потписује оквирни споразум.

7.2. Финансијска гаранција за добро извршење посла мора бити на снази са роком важења не краћим од 30 (тридесет) дана од дана истека рока важења оквирног споразума.

7.3. Уколико је изабрани понуђач лице које се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. ЗЈН-а, а који има негативну

референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, дужан је да у тренутку закључења оквирног споразума или у року од 10 дана од обостраног

потписивања, преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, безусловну и плативу на први позив у висини од **10%,** од укупне вредности оквирног споразума, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

7.5. Наручилац ће уновчити средство обезбеђења за добро извршење посла у случају да понуђач не извршава обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирном споразумом и уговором закљученим на основу оквирног споразума.

**8. Овлашћење за потписивање**

8.1. Конкурсна документација се може потписати својеручно или оверити факсимилом.

8.2. Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

8.3. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, и у том случају прилажу овлашћење дато том понуђачу, осим образаца бр. 5 и бр. 6.

8.4. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, сваки понуђач из групе понуђача морасамостално потписати и печатом оверити Образац бр. 5 – Изјава понуђача о независној понуди и Образац бр. 6 – Изјава понуђача у складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама и доставити у понуди.

**9. Подношење понуде**

9.1. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

9.2. Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се

приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

9.3. Коверат или кутија са понудом мора имати ознаку:

**"ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МЕДИЦИНСКА СРЕДСТВА , ЗА ПАРТИЈУ/Е \_\_\_\_, број набавке МС 1/16, - НЕ ОТВАРАТИ".**

9.4. На полеђини коверте или кутије понуђач наводи своје пословно име, адресу, телефон, е–mail адресу и лице за контакт.

9.5. Понуду доставити на адресу АПОТЕКА НОВИ САД, 21000 Нови Сад, Руменачка 1

спрат други, канцеларија бр. 2, од 7:00-15:00.

9.6. Благовременим се сматрају понуде које Наручиоцу стигну најкасније до 11.04.2016. године до 10,00 часова, без обзира на начин како су послате.

**10. Могућност подношења понуде за једну или више партија**

10.1. Предметна јавна набавка је обликована у 4 партије.

10.2. Понуђач може да достави понуду за целокупну набавку или за поједине партије.

10.3. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

10.4. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено, за исту партију, да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда, за исту партију.

**11. Понуда са варијантама**

11.1. Понуда са варијантама није дозвољена.

**12. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби**

**територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено**

**добити исправни подаци o пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци:**

12.1. Подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл. се могу добити код следећих институција:

- Министарство финансија – www.mfin.gov.rs

- Пореска управа – poreskaupravars.org

- Министарство правде - www.mpravde.gov.rs

- Министарство државне управе и локалне самоуправе - www.mduls.gov.rs

- Министарство пољопривреде и заштите животне средине – www.mpzzs.gov.rs

- Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања - www.minrzs.gov.rs

**13. Рок важења понуде**

13.1. Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи **од 60 дана** од дана отварања понуда.

13.2. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**14. Измене, допуне и опозив понуде**

14.1. У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду.

14.2. Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду након достављања исте под условом да наручилац прими писано обавештење о измени, допуни или опозиву пре крајњег рока који је прописан за подношење понуда.

14.3. Обавештење о измени, допуни или опозиву понуде треба да буде припремљено,

запечаћено, обележено и послато на исти начин као и претходна понуда. Наручилац ће

ово обавештење прихватити као благовремено уколико је достављено код наручиоца

пре истека рока за подношење понуда.

14.4. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да мења своју понуду. У случају да након истека рока за подношење понуда, понуђач повуче своју понуду, Наручилац ће активирати средство обезбеђења у складу са тачком 6.2 овог Упутства. Понуђач је одговоран за сваку штету коју Наручилац претрпи у случају опозива понуде након истека рока за подношење понуда.

**15. Учешће са подизвођачем**

15.1. Понуђач може реализовати предмет набавке и преко подизвођача.

15.2. Уколико реализује набавку преко подизвођача, понуђач је у обавези и да наведе

проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити

већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

15.3. Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити

подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум између наручиоца и понуђача, односно уговор између купаца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму/уговору.

15.4. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

15.5. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у

супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути оквирни

споразум, односно купац уговор, осим ако би раскидом оквирног споразума/уговора

наручилац/купац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити

организацију надлежну за заштиту конкуренције – члан 80. став 12. и 13. ЗЈН.

15.6. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца - члан 80. став 14. ЗЈН.

**16. Заједничка понуда**

16.1. Понуду може поднети и група понуђача.

16.2. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће

заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати оквирни споразум/уговор;

3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

4) понуђачу који ће издати рачун;

5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;

6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење оквирног споразума/уговора.

16.3. У случају заједничке понуде понуђачи одговарају Наручиоцу неограничено солидарно.

**17. Јавно отварање понуда**

17.1. Наручилац ће извршити јавно отварање понуда дана 11.04.2016. године са почетком у 10,00 часова.

17.2. Понуде ће се отварати редоследом којим су примљене/заведене од стране Наручиоца.

17.3. Представници понуђача, који присуствују јавном отварању понуда, морају Комисији наручиоца поднети овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

**18. Трошкови припремања понуде**

18.1. Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова

припремања понуде.

18.2. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

18.3. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца,

наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства

обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**19. Неблаговремене понуде**

19.1. Биће размотрене само понуде које су благовремено предате.

19.2. Благовременим се сматрају понуде примљене од стране наручиоца до 11.04.2016. године до 10,00 часова, без обзира на начин на који су послате.

19.3. Неблаговремене понуде се неће разматрати.

19.4. Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

**20. Поверљивост података**

20.1. Предметна јавна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

20.2. Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиве, биће коришћени само у

предметној јавној набавци и неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у

наставку поступка или касније (сходно чл. 14. ЗЈН-а).

20.3. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у

документима који су означени као такви, одн. који у горњем десном углу садрже ознаку

''ПОВЕРЉИВО'', као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

20.4. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора бити обележен црвеном бојом, поред

њега мора бити наведено ''ПОВЕРЉИВО'', а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног

лица понуђача.

20.5. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

20.6. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

20.7. Информације у вези са прегледом и оценом понуда, као и у вези са предлогом одлуке о закључењу оквирног споразума неће бити обелодањене ниједном понуђачу или било којем другом лицу које није званично укључено у процес стручне оцене понуда до тренутка слања одлуке о закључењу оквирног споразума.

20.7. Сваки покушај понуђача да утиче на Наручиоца у процесу стручне оцене понуда или доношења одлуке о додели уговора/оквирног споразума, може да доведе до одбијања понуде тог понуђача.

**21. Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде**

21.1. Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне

информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре

истека рока за подношење понуда.

21.2. Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњења конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (www.apotekanovisad.co.rs)

21.3. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену "Додатне информације и појашњења –јавна набавка бр. MS 1/16 на неки од следећих начина:

1) путем поште на адресу Наручиоца,

2) путем електронске поште на адресу [office@auns.co.rs](mailto:office@auns.co.rs), у току радног времена, односно од 7:00-15:00. Додатна појашњења послата након истека радног времена, сматраће се да су примљена наредног радног дана.

21.4. Тражење додатних информација и објашњења телефоном није дозвољено.

21.5. Комуникација у поступку предметне јавне набавке ће се вршити у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

**22. Додатна објашњења од понуђача**

22.1. Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна

објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

22.2. Захтев за објашњењем, као и само објашњење биће искључиво у писaној форми. Кроз објашњење се не може тражити, нудити или дозволити никаква измена цене, односно измена неког другог битног елемента понуде, осим уколико се ради о исправци рачунске грешке уочене од стране Наручиоца током оцене понуда.

22.3. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

22.4. Наручилац ће, уз сагласност понуђача, извршити исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, а по окончаном поступку отварања понуда.

22.5. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

22.6. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову

понуду одбити као неприхватљиву.

**23. Критеријум за доделу уговора**

23.1. Критеријум за доделу уговора је **најнижа понуђена цена.**

23.2. Резервни елемент критеријума, у смислу члана 84. став 4. Закона о јавним набавкама, јесте рок важења понуде. Наручилац ће доделити оквирни споразум понуђачу који понуди дужи рок важења понуде.

23.3. Други резервни елемент критеријума, у смислу члана 84. став 4. Закона о јавним

набавкама, јесте рок испоруке предметног добра, који ће се примењивати у случају када

две или више понуда имају исту цену, за партију, и исти рок важења понуде.

**24. Негативне референце**

24.1. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;

2) учинио повреду конкуренције;

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи

уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

24.2. Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године. Доказ може бити:

24.2.1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

24.2.2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;исправа о наплаћеној уговорној казни;

24.2.3. рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном

року;

24.2.4. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на

начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

24.2.5. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.

24.3. Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач

добио негативну референцу.

24.4. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из чл. 82 става 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

**25. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа**

25.1. Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и

материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих

прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,

као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (образац бр. 6 у конкурсној

документацији).

**26. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

26.1. Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права

интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**27. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача**

27.1. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

27.2. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно – предајом у писарници наручиоца, електронском поштом на адресу [office@auns.co.rs](mailto:office@auns.co.rs)*,*

факсом на број (021)210-1205 или препорученом пошиљком са повратницом, на адресу ул. Руменачка бр. 1, Нови Сад, у радно време Наручиоца, и то од 7:00-15:00.

Захтев примљен после наведеног времена, сматраће се да је примљен првог наредног

радног дана.

27.3. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

27.4. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

27.5. После доношења одлуке о закључењу оквирног споразума или одлуке о обустави

поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана

пријема одлуке.

27.6. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у

поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

27.7. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

27.8. Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у

изнoсу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања

понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06 , шифра плаћања: 153 или 253, позив на

број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне

набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник:

буџет Републике Србије. Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту

права може се наћи на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у

поступцима јавних набавки http://www.kjn.gov.rs.

27.9. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о закључењу оквирног споразума, такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен оквирни споразум није већа од 80.000.000,00 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен оквирни споразум ако је та вредност већа од 80.000.000,00 динара.

27.10. Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о закључењу

оквирног споразума или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико

процењена вредност јавне набавке није већа од 80.000.000,00 динара, односно такса

износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од

80.000.000,00 динара.

27.11. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона о

јавним набавкама.

**28. Одлука о закључењу оквирног споразума**

28.1. Наручилац ће у року од 5 дана од дана отварања понуда донети одлуку о закључењу оквирног споразума.

**29. Увид у документацију**

29.1. Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети писани захтев наручиоцу.

29.2. Наручилац је дужан да понуђачу који поднесе захтев омогући увид и копирање

документације из поступка о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од дана

пријема писаног захтева, уз обавезу да заштити податке у складу са тачком 20. из овог

Упутства.

**30. Рок за закључење оквирног споразума**

30.1. Оквирни споразум ће бити закључен са изабраним понуђачем у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

30.2. У случају да је за одређену партију поднета само једна понуда наручилац може

закључити оквирни споразум за ту партију пре истека рока за подношење захтева за

заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

30.3. Уколико изабрани понуђач одбије да закључи оквирни споразум, односно не достави средство обезбеђења за добро извршење посла из тачке 6. овог Упутства, приступиће се заључивању оквирног споразума са првим следећим најповољнијим понуђачем.

**31. Измена и допуна конкурсне документације, одустајање од јавне набавке**

31.1. Наручилац задржава право да:

1) измени или допуни конкурсну документацију уколико се, у року предвиђеном за

достављање понуда, укаже потреба за тим, с тим што је дужан да све новонастале

измене или допуне конкурсне документације, објави на Порталу јавних набавки и на

својој интернет страници (сходно члану 63. Закона о јавним набавкама).

2) одустане од вршења избора ако установи да ниједна понуда не одговара захтевима из

конкурсне документације.

3) одустане од вршења избора ако дође до престанка потребе наручиоца за предметним

добром.

**5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

**1. Обавезни услови за учешће у поступку**

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава

обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, и то:

1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан

организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде,

кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита,

кривично дело преваре;

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са

прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној

територији;

5) да поседује важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је

предмет јавне набавке;

6) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,

запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је

ималац права интелектуалне својине.

7) да је овлашћен за промет медицинских средстава на велико које обухвата и промет добара који су предмет ове јавне набавке.

**2. Додатни услови:**

2.1. Додатни услови наведени су у Табели додатних услова на страни 17. Конкурсне документације, као и докази да су исти испуњени.

**3. Докази који се достављају уз понуду**

3.1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре или другог одговарајућег регистра;

3.2. Извод из казнене евиденције, односно уверењe надлежног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3.3. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3.4. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела

против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или

давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог

криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту

пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих;

3.5. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за

приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације;

3.6. Решење Министарства здравља о испуњавању услова за промет медицинских средстава на велико које обухвата и промет добара који су предмет ове јавне набавке.

3.7. Попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве понуђача о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине (**образац бр. 6** у конкурсној документацији);

**4. Начин доказивања испуњености услова**

4.1. Докази о испуњености услова могу бити достављени у неовереним копијама.

4.2. Докази под тачком 3.2, 3.3, 3.4 и 3.5 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4.3. Понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде

доставља доказе наведене у тачкама 3.1 – 3.5.

4.4. Наручилац задржава право да, пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума, тражи од понуђача чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

4.5. Уколико понуђач не достави доказ наведен под тачком 3.1 и 3.7 овог упутства,

испуњеност услова из тачке подтачке 1), тачке 1.1, и тачке 1.2 овог упутства, утврдиће се на основу података доступних у бази података која се налази на интернет страници

Агенције за привредне регистре и Народне банке Србије.

4.6. Уколико понуду подноси група понуђача сваки члан групе понуђача мора да докаже да самостално испуњава услове из тачке 1.1, осим услова из подтачке 5), док услове из тачке 1.2 испуњавају заједнички. Услов из подтачке 5), тачке 1.1, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је

неопходна испуњеност тог услова.

4.7. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да докаже за сваког подизвођача појединачно да испуњава услове из тачке 1.1., осим услова из подтачке 5). Услов из подтачке 5), тачке 1.1, дужан је да испуни подизвођач само уколико се услов односи на део набавке који он реализује. Услови из тачке 1.2. овог Упутства не односе се на подизвођаче и исти нису дужни да их испуне.

4.8. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

|  |  |
| --- | --- |
| **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ** | **Назив документа, издаваоц, број и датум документа** |
| 1)Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;  Доказ:Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда. |  |
| 2) Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;  Докази:  **ЗА ПРАВНА ЛИЦА:**  1. За дела организованог криминала – УВЕРЕЊЕ ПОСЕБНОГ ОДЕЉЕЊА (ЗА ОРГАНИЗОВАНИ КРИМИНАЛ) ВИШЕГ СУДА У БЕОГРАДУ, Устаничка 29, Београд, којим се потврђује да понуђач није осуђиван за неко од кривичних дела организованог криминала;  2. За кривична дела против привреде, против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре – УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју је седиште домаћег правног лица или огранка страног правног лица, којом се потврђује да понуђач није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;  **ЗА ЗАКОНСКЕ ЗАСТУПНИКЕ ПРАВНИХ ЛИЦА:**  1. Извод из казнене евиденције, односно надлежне ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ  МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;  **ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:**  1. Извод из казнене евиденције, односно надлежне ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА (према месту рођења или месту пребивалишта) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;  НАПОМЕНА: Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.  **(Докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда)** |  |
| 3) )Услов:Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;  Доказ:Уверења Пореске управе **Министарства финансија и привреде** да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења **надлежне локалне самоуправе** да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не старија од два месеца пре отварања понуде**.**  Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници. |  |
|
| 4)Услов:Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.  Доказ: Решење Министарства здравља о испуњавању услова за промет медицинских средстава на велико. |  |
| **Понуђач који је уписан у регистар понуђача из члана 78. став 1. ЗЈН, који води АПР сходно члану 78. став 5. за обавезне услове тачка 1. до 3., уписује само број под којим је уписан у Регистар понуђача** | БПН\_\_/\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| **ДОДАТНИ УСЛОВИ** | **Назив документа, издаваоц, број и датум документа** |
| **1. Услов за медицинска средства утврђена техничком спецификацијом на страни 36-39 конкурсне документације:**  **1.1**.**Услов**:Упис медицинских средстaва у Регистар медицинских средстава**.**  **Доказ:**  Решење Агенције за лекове и медицинска средства Републике Србије,- у даљем тексту АЛИМС – а, о упису медицинског средстaва у Регистар медицинских средстава, која су предмет ове јавне набавке**.**  **1.2.Услов:**  За партије 1 до 4 понуђачи морају да имају овлашћење од произвођача, заступника или представника произвођача, односно носиоца дозволе за помагало, да учествују на тендеру Апотеке Нови Сад ЈН МС бр. 1/16;  **Доказ:**  Овлашћење произвођача, заступника или представника произвођача, односно носиоца дозволе за помагало да понуђач учествује на тендеру Апотеке Нови Сад ЈН МС бр. 1/16 за набавку помагала, **партије од 1 до 4.**  **1.3. Услов:** МСД сертификат  **Доказ:**  МДС сертификат издан од стране неовисне акредитоване лабораторије, доставити копију оргинала и превод на српском језику овереном од стране сусдског тумача уколико је на страном језику |  |
| **2. Услов за медицинска средства ако понуђач нуди ''друга одговарајућа'' у односу на она која су утврђена техничком спецификацијом на страни 36-39 конкурсне документације и медицинска средства других произвођача (партија 3)**  **2.1.**Услов: Упис медицинских средстaва у Регистар медицинских средстава**.**  **Доказ:**  Решење Агенције за лекове и медицинска средства Републике Србије,- у даљем тексту АЛИМС – а, о упису медицинског средстaва у Регистар медицинских средстава, која су предмет ове јавне набавке**.**  **2.2.Услов:**  За партије 1 до 4 понуђачи морају да имају овлашћење од произвођача, заступника или представника произвођача, односно носиоца дозволе за помагало, да учествују на тендеру Апотеке Нови Сад ЈН МС бр. 1/16;  **Доказ:**  Овлашћење произвођача, заступника или представника произвођача, односно носиоца дозволе за помагало да понуђач учествује на тендеру Апотеке Нови Сад ЈН МС бр. 1/16 за набавку помагала, **партије од 1 до 4.**  **2.3) Услов:**  Понуђач који нуди друга одговарајућа добра у односу на она која су утврђена тендерском документацијом, уз својој понуду доставља Изјаву у којој изјављује да нуди друга одговарајућа добра ( слободна форма-пример изјаве на 40 страни конкурсне документације) уз коју доставља: каталог добра на српском језику, или у овереном преводу из којег су видљиве техничке карактеристике и квалитет понуђеног добра, облик и количина паковања и др.  **Доказ:**  1.Изјава понуђача да понуђена добра одговарају тражени добрима из спецификације по техничким карактеристикама као и по квалитету,  2. Каталог нуђеног добра, на српском језику, или у овереном преводу, из којег су видљиве техничке карактеристике добра, квалитет, облик фабричког паковања и сл..  3. Решење АЛИМС-а за одобрени промотивни материјал као и промотивни материјал.  **2.4. Услов:** МСД сертификат  **Доказ:**  МДС сертификат издан од стране неовисне акредитоване лабораторије, доставити копију оргинала и превод на српском језику овереном од стране сусдског тумача уколико је на страном језику |  |
| **3. Услов: Пословни капацитет за партије 1, 2 и 3:** Списак испоручених добара, за период од 3 годинe, ( 2013; 2014. и 2015. годину ) са укупним износом преко10.000.000 динара годишње, из предмета јавне набавке, ( пелене ) и листама купаца односно наручиоца.  **Доказ:**Изјава понуђача на обрасцу бр. 9 на страни 41 конкурсне документације. |  |

**Напомена**:

Наведени Образац мора бити исправно попуњен, потписан и оверен.

Понуђач је дужан да документа која прилаже као доказ поређа редоследом као у табели. У случају да понуђач не достави неки од тражених докумената, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016.г. М.П. Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6. МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

**НАРУЧИЛАЦ:**

**АПОТЕКА НОВИ САД** из Новог Сада**,** ул. Руменачка број 1, коју заступа директор Слободанка Михаиловић дипл. фарм., - (у даљем тексту: Купац)

Текући рачун број: 840-164661-69, Управа за трезор – Филијала Нови Сад,

ПИБ: 101698657

Матичну број: 8042560

**ДОБАВЉАЧ:**

/Назив фирме/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, /адреса/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, /име и презиме лица које га заступа/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_

Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке (у даљем тексту: Добављач)

Дана \_\_.\_\_.2016. године закључују:

**ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БР. \_хххх\_\_\_**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МЕДИЦИНСКИХ СРЕДСТАВА ЈН МСХХ/16**

1. **УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ**

1.1. Купац и Добављач у уводу констатују да:

1) је Апотека Нови Сад, као наручилац , спровела отворени поступка јавне набавке, за набавку добара-медицинска средства-пелене и др., ЈН МС 1/16 са циљем закључења оквирног споразума, те објавио позива за подношење понуда и конкурсну документацију, на Порталу јавних набавки од 22.03.2016. године ради учествовања у поступку јавне набавке.

2) се оквирни споразум закључује са једним добављачем, у складу са условима и

критеријумима дефинисаним у конкурсној документацији за јавну набавку,

3) је Купац, на основу Одлуке бр. \_ххх\_ од \_ххх\_\_ 2016. године, изабрао понуду

понуђача \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , бр. \_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016. године,

4) ће се закључити појединачни уговори на основу овог споразума и на тај начин непосредно реализовати јавна набавка.

2. **ПРЕДМЕТ СПОРАЗУМА**

2.1. Предмет овог споразума је утврђивање услова под којима ће се закључивати

појединачни уговори о јавној набавци медицинских средстава, који су предмет јавне набавке бр. ЈН МС 1/16 између Купаца и Добављача.

2.2. Добра која су предмет овог споразума ближе су дефинисана у Спецификацији МС са ценама (Прилог 1), који се налазе у прилогу овог споразума и представљају његов

саставни део.

2.3. Овај оквирни споразум закључује се за период од 12 (дванаест) месеци од дана

потписивања, а примењује се од 01.05.2016. године.

2.4. Количине медицинских средстава наведене у Спецификацији МС са ценама (Прилог 1) су оквирне количине за потребе Купаца за период од 12 (дванаест) месеци.

2.5 Укупна уговорена количина медицинских средстава зависи од потреба осигураника РФЗО-а и може да се разликује од количина наведених у Спецификацији МЦ са ценама (Прилог 1).

2.6 Током периода важења овог оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора, у зависности од стварних потреба Купаца.

3. **ПРАВА И ОБАВЕЗЕ КУПЦА И ДОБАВЉАЧА**

3.1. Купац је дужан да:

1) обезбеди да набавља добра која су предмет овог споразума искључиво од

Добављача у складу и на начин предвиђен овим споразумом.

3.2. Добављач је дужан да:

1) на писмени позив Купца закључи уговор о јавној набавци у складу са овим

споразумом;

2) извршава уговорне обавезе према Купцима у складу са преузетим обавезама и

правилима струке, у уговореним роковима;

3) одмах по сазнању, писменим путем, обавести Купца о чињеницама које би могле да

знатно отежају или онемогуће снадбевање Купаца;

4) обезбеди да добра која испоручује немају правне или материјалне недостатке;

5) да обезбеди да добро може бити у промету током целог периода трајања оквирног

споразума, односно појединачног уговора;

6) испоручује добра у складу са уговореним количинама и уговореним квалитетом, која

испуњавају све захтеве постављене у техничким спецификацијама и конкурсној

документацији;

7) сноси све трошкове који настану као последица уклањања добара услед грешке

Добављача или произвођача.

4. **СПРОВОЂЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

4.1. Купац ће са Добављачем закључити један или више појединачних уговора о јавној

набавци у складу са јединичним ценама утврђеним у овом споразуму.

4.2. На основу овог споразума, Добављач закључује уговор са Купцем након пријема позива Купца. Позив се доставља путем поште, електронске поште или факсом. Уз позив се доставља текст уговора сачињен у складу са Моделом уговора, који се налази у прилогу 3 овог споразума и представља његов саставни део.

4.3. Количине у појединачним уговорима одређује Купац.

4.4. Појединачни уговори важе до реализација укупно уговорених количина.

5. **ЦЕНА, УСЛОВИ И РОК ПЛАЋАЊА**

5.1. Цене из споразума јесу јединичне цене лекова који су предмет овог споразума и које су наведене у Спецификацији МС са ценама (Прилог 1).

5.2. Цена из споразума може да се промени у случају да због измене цене из Правилника о уговарању здравствене заштите из обавезног здравственог осигурања са даваоцима услуга у 2016. години ("Службени гласник РС" бр. 3/16), дође до промене цене медицинског средства услед које цена из споразума постаје већа од цене из Правилника. У том случају, цена из овог споразума изједначиће се са ценом из Правилника.

5.4. Купац плаћа испоручене количине по јединичним ценама из овог оквирног споразума уплатом на текући рачун Добављача најкасније у року од 90 дана од дана пријема фактуре.

6. **КВАЛИТЕТ И КОЛИЧИНЕ**

6.1. Квалитет производа који су предмет овог споразума мора у потпуности одговарати

важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе и уверењима о

квалитету и атестима,

6.2. Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

6.3. У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет Добављача.

6.4. Квантитативни пријем робе врши се приликом пријема у магацину Купца у присуству представника Добављача. Евентуална рекламација од стране Купца на испоручене

количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Добављачу у року од 24

(двадесетчетири) часа.

6.5. Уколико било која испорука не задовољи квалитет или уговорену количину, продавац је у обавези да је замени исправном у року од 7 (седам) дана.

6.6. Добављач се обавезује да ће испоручивати лекове са роком трајања не краћим од 12

месеци од дана испоруке.

7. **ИСПОРУКА И ПРИЈЕМ**

7.1. Добављач је дужан да, на захтев Купца, испоручи количине уговорене појединачним уговором.

7.2. Испорука је сукцесивна и врши се према потребама Купца.

7.3. Рок испоруке утврђује се појединачним уговором и износи \_\_\_\_\_\_ /уноси се рок из понуде, рок се рачуна у данима/.

7.4. Место испоруке утврђује се поједничаним уговором. Место испоруке је магацин Купца, осим ако из објективних разлога, Купац не одреди појединачним уговором другу локацију испоруке. Трошкови транспорта и евентуални други трошкови укључени су у цене и Купац их посебно не признаје.

8. **УГОВОРНА КАЗНА**

8.1 У случају прекорачења уговорног рока испоруке Добављач је дужан да плати Купцу

уговорну казну у износу од 0,5% од укупне вредности лекова за које је прекорачио рок

испоруке, за сваки дан закашњења, али не више од 5 % од уговорне вредности медицинских средстава. Ако штета пређе износ уговорне казне Купац може да тражи накнаду стварне штете, а може и да раскине уговор без обавезе према Добављачу.

9. **ФИНАНСИЈСКА ГАРАНЦИЈА**

9.1. Добављач је обавезан да приликом потписивања оквирног споразума или у року од 10 дана од обостраног потписивања, достави неопозиву, безусловну, плативу на први позив и без права протеста, финансијску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 5% од укупне вредности оквирног споразума.

9.2. Финансијска гаранција /соло меница/за добро извршење посла мора бити оригинал и остаће на снази са роком важења не краћим од 30 дана од дана истека важења оквирног споразума.

9.3. Купац ће уновчити финансијску гаранцију уколико обавезе по оквирном споразуму и уговорима закљученим на основу оквирног споразума не буду благовремено или

правилно реализоване, односно уколико Добављач престане да их реализује.

9.4.Финансијска гаранција важи за испуњење обавеза за све Купце по овом споразуму.

9.5. У случају закашњења или других повреда обавеза за које је овим споразумом

предвиђена уговорна казна, првенствено се обрачунава уговорна казна из тачке члана 8.

овог споразума, док финансијска гаранција може да се уновчи у случају да се закашњења или повреде наставе.

10. **ВИША СИЛА**

10.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности стране у споразуму за кашњење у

извршењу обавеза из споразума. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више

силе, стране у споразуму су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року

од 24 (двадесетчетири) часа.

10.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

11. **СПОРОВИ**

11.1. Стране у споразуму су сагласне да се евентуални спорови решавају споразумно, а услучају да се спор не може решити споразумним путем, утврђује се стварна и месна

надлежност Привредног суда у Новом Саду.

12. **РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

12.1. У случају битних повреда одредаба споразума или повреда које се понављају, споразум може да раскине свака уговорна страна. Раскид споразума захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

12.2. Раскид споразума из разлога наведених у ставу 1. овог члана могућ је само уколико је друга страна у споразуму претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

12.3. Раскид споразума из разлога наведених у ставу 1. овог члана може да изврши само

страна у споразуму која је своје обавезе из споразума у потпуности и благовремено

извршила.

12.4. Раскидом оквирног споразума престаје могућност закључења појединачних уговора између Добављача и Купаца. Раскид оквирног споразума нема утицаја на појединачне уговоре закључене на основу овог споразума и исти се извршавају у складу са одредбама тих уговора и овог споразума.

13. **ПОСЕБАН ОСНОВ ЗА РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

13.1. Купац има право да раскине оквирни споразум за одређени медицинско средство уколико утврди да је извесно да ће, услед непродужења дозволе за медицинско средство, престати могућност прометовања тог медицинског средства пре истека рока трајања овог оквирног споразума.

13.2. Купац има право да, у случају да важећа дозвола за медицинско средство истиче пре истека рока трајања овог оквирног споразума, захтева од Добављача да достави писану изјаву Носиоца дозволе да ће поднети захтев за обнову дозволе за медицинско средство у складу са Законом о лековима и медицинским средствима.

13.3. У случају наведеном у ставу 1. овог члана, раскида се оквирни споразум само за медицинско средство за који је утврђено да неће моћи да се прометује, док за остала медицинска средства оквирни споразум остаје на снази.

14. **ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

14.1. Овај споразум закључује се даном потписивања од стране Купца и Добављача под

условом да Добављач достави тражено средство обезбеђења за добро извршење

посла, и почиње да се примењује од **01.05.2016**. године, односно од дана потписивања

ако до истог дође након наведеног датума.

14.2. Уколико Добављач не достави тражено средство обезбеђења за добро извршење посла, сматраће се да оквирни споразум није ни био закључен.

15. **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

15.1. Овај споразум сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка на српском језику, и то за сваку страну потписника оквирног споразума по два примерка.

15.2. Саставни део овог споразума су и његови прилози, како следи:

Прилог 1 – Спецификација МС са ценама

Прилог 2 – Модел уговора

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Модел оквирног споразума понуђач мора да овери печатом и потпише, све стране, чиме потврђује да је сагласан са садржином оквирног споразума који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел оквирног споразума потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће исти потписати и печатом оверити.

Прилог бр.1 – Спецификација МС са ценама (Оквирног споразума)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Редни број | Назив медицинског средства | Количина | Појединачна цена без ПДВ | Укупан износ понуде без урачунатог ПДВ | Износ ПДВ | Укупан износ понуде са урачунатим ПДВ |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |

**Напомена:**

Прилог бр.1 – Спецификација МС са ценама се понуњава приликом закључења Оквирног споразума.

**7.МОДЕЛ УГОВОРА**

**КУПАЦ:**

**АПОТЕКА НОВИ САД** из Новог Сада**,** ул. Руменачка број 1, коју заступа директор Слободанка Михаиловић дипл. фарм., - (у даљем тексту: Купац)

Текући рачун број: 840-164661-69, Управа за трезор – Филијала Нови Сад,

ПИБ: 101698657

Матичну број: 8042560

**ДОБАВЉАЧ:**

/Назив фирме/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, /адреса/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, /име и

презиме лица које га заступа/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_

Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке

Дана \_\_.\_\_.2016. године закључују

**УГОВОР БР. ХХ**

ЧЛАН 1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ И КОНСТАТАЦИЈЕ

1.1. Купац и Добављач у уводу констатују:

1) да је Купац закључио оквирни споразум са \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_хххх\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/навести назив Добављача/ на основу Одлуке бр. ХХХХХ од \_ХХХХХ\_\_ 2016.

године,

2) да овај уговор о јавној набавци закључују у складу са оквирним споразумом бр.

ХХХХХХХ /навести број и датум/.

1.2. На сва питања која нису уређена овим уговором, примењују се одредбе оквирног

споразума из става 1. овог члана Уговора,

ЧЛАН 2. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

2.1. Предмет уговора је куповина лекова наведених у Спецификацији лекова са ценама која се налази у Прилогу овог уговора и чини његов саставни део (Прилог 1).

ЧЛАН 3. ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

3.1. Цене из овог Уговора су јединичне цене наведене у оквирном споразуму

бр.\_\_ххххх\_\_\_\_\_\_\_\_\_/унети број и датум оквирног споразума/ и Спецификацији МС са

ценама (Прилог 1).

3.2. Купац плаћа испоручене количине по уговореним једничним ценама, увећаним за износ ПДВ-а у року од 90 дана од пријема фактуре.

3.3. Уговорена цена мења се у случају да због измене Правилника о Листи лекова који се прописују и издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања, дође до

промене цене лека услед које цена из уговора постаје већа од цене из Правилника. У

том случају, цена из овог уговора изједначиће се са ценом из Правилника само и под

условом да је претходно измењена цена из оквирног споразума.

3.4. Укупна вредност уговора јесте укупна вредност за све количине медицинских средстава наведене у Спецификацији МС са ценама (Прилог 1), без урачунатим ПДВ-ом и износи ----ХХХХХХ -----динара, са урачунатим ПДВ-ом и износи ----ХХХХХХ -----динара.

**4. ИСПОРУКА**

4.1. Добављач се обавезује да ће укупно уговорену количину медицинских средстава из члана 3. овог уговора испоручивати Купцу према потребама Купца, и то у року од \_\_\_\_\_ /уноси се рок из оквирног споразума/ од дана пријема писменог захтева Купца.

4.2. Место испоруке је Нови Сад, магацин Купца.

**5. УГОВОРНА КАЗНА**

5.1. У случају прекорачења уговореног рока испоруке Добављач је дужан да плати Купцу уговорну казну у износу од 0,5% од укупне вредности уговорених медицинских средстава за које је прекорачио рок испоруке, за сваки дан закашњења, али не више од 5% од уговорене вредности тих медицинских средстава.

5.2. Ако штета пређе износ уговорне казне става 1. овог члана, Купац може да тражи накнаду стварне штете, а може и да раскине уговор без обавезе према Добављачу.

**6. ВИША СИЛА**

6.1. Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у

извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више

силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од

24 (двадесетчетири) часа.

6.2. Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила.

**7. СПОРОВИ**

7.1. Стране у споразуму су сагласне да се евентуални спорови решавају споразумно, а у

случају да се спор не може решити споразумним путем, утврђује се стварна и месна

надлежност Привредног суда у Новом Сад.

**8. РАСКИД УГОВОРА**

8.1. У случају битних повреда одредаба уговора или повреда које се понављају, уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид уговора захтева се писменим путем, уз

раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

8.2. Раскид уговора из разлога наведених у ставу 1. овог члана могућ је само уколико је друга уговорна страна претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

8.3. Раскид уговора из разлога наведених у ставу 1. овог члана може да изврши само уговорна страна која је своје доспеле уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

**9. СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА**

9.1 Овај уговор ступа на снагу даном постписивања од стране обе уговорне стране

**10.РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА**

**10.1** Овај уговор није временски ограничен и важи до испуњења предмета уговора.

**11. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

11.1. Овај уговор сачињен у 4 (четири) истоветних примерка на српском језику, од којих се свакој уговорној страни уручују по 2 (два ) примерка.

11.2. Саставни део овог уговора је прилог бр.1 – Спецификација МС са ценама

Овлашћено лице понуђача:

м.п.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:**

Модел уговора понуђач мора да овери печатом и потпише, све стране, чиме потврђује да је сагласан са садржином уговора које ће купци закључивати са изабраним понуђачем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел

уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача

може да одреди једног понуђача из групе који ће исти потписати и печатом оверити.

Прилог бр.1 – Спецификација МС са ценама (појединачног Уговора)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Редни број | Назив медицинског средства | Количина | Појединачна цена без ПДВ | Укупан износ понуде без урачунатог ПДВ | Износ ПДВ | Укупан износ понуде са урачунатим ПДВ |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |

**Напомена:**

Прилог бр.1 – Спецификација МС са ценама се понуњава приликом закључења појединачних уговора.

**ОБРАЗАЦ БР. 1 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

**За набавка медицинских средстава ЈН МС 1/16**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача |  |
| Седиште понуђача(град, општина и адреса) |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Електронска пошта |  |
| Назив банке |  |
| Број текућег рачуна |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески идентификациони |  |
| Име и презиме законских заступника |  |

**Напомена:**

Образац се попуњава у случају када понуђач самостално подноси понуду или када понуђач

подноси понуду са подизвођачем, у супротном исти не треба попунити и доставити.

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис одговорног лица

**ОБРАЗАЦ БР. 2 - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

**За набавка медицинских средстава ЈН МС 1/16**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив учесника у заједничкој понуди |  |
| Седиште учесника у заједничкој понуди (град,  општина и адреса) |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Електронска пошта |  |
| Назив банке |  |
| Број текућег рачуна |  |
| Матични број понуђача |  |
| Порески идентификациони |  |
| Име и презиме законских заступника |  |

**Напомена:**

- Образац се попуњава само у случају подношења заједничке понуде, у супротном исти не треба попунити и доставити.

- Уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребноје наведени образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис одговорног лица

**ОБРАЗАЦ БР. 3 - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

**За набавка медицинских средстава ЈН МС 1/16**

|  |  |
| --- | --- |
| Назив подизвођача |  |
| Седиште подизвођача (град, општина и адреса) |  |
| Особа за контакт |  |
| Телефон |  |
| Телефакс |  |
| Електронска пошта |  |
| Назив банке |  |
| Број текућег рачуна |  |
| Матични број подизвођача |  |
| Порески идентификациони |  |
| Име и презиме законских заступника |  |

**Напомена:**

-Образац се попуњава само у случају да понуђач наступа са подизвођачем, у супротном исти не

треба попунити и доставити.

-Уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је наведени

образац копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис одговорног лица

М.П.

Подизвођач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( потпис одговорног лица)

**ОБРАЗАЦ БР. 4 - ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МС 1/16**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од\_\_\_\_\_\_\_\_ за партије**

**Понуђач доставља понуде за партије:** :(на линију уписати број партије за коју се подноси понуда с тим што се може навести група партија навођењем од – до)  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| НАЗИВ ПОНУЂАЧА: |  |
| СЕДИШТЕ: |  |
| УЛИЦА И БРОЈ: |  |
| МАТИЧНИ БРОЈ: |  |
| ПИБ: |  |
| ОСОБА ЗА КОНТАКТ: |  |
| РОК ПЛАЋАЊА | крајњи рок плаћања ДПО- do 90 дана |
| РОК ИСПОРУКЕ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /навести број дана/  максимало до 3 дана. |
| Укупна вредност понуде за све партије за које је понуђач дао понуду, без ПДВ-а | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара |
| Износ ПДВ-а | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара |
| Укупна вредност понуде за све партије за које је понуђач дао понуду, са ПДВ-ом | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара |

**Понуду дајемо (заокружити и попунити):**

**а) самостално;**

**б) заједничка понуда** (навести називе понуђача учесника у заједничкој понуди)

Назив понуђача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назив понуђача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назив понуђача\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ц) понуда са подизвођачем**

Назив подизвођача**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Проценат укупне вредност набавке поверен подизвођачу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Део предметне набавке који ће извршити подизвођач**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Датум:\_\_\_\_\_\_2016.г. М.П. Понуђач

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис одговорног лица)

**ОБРАЗАЦ БР. 5 - ИЗЈАВA ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , даје: /назив понуђача/

**ИЗЈАВА**

**ПОНУЂАЧА О НАЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам понуду поднео назависно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум М.П**. Понуђач**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис одговорног лица)

**Напомена:**

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ БР. 6 - ИЗЈАВA ПОНУЂАЧА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу:

**ИЗЈАВА**

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

Датум М.П. Понуђач

( потпис одговорног лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе понуђача мора доставити Изјаву, која мора бити потписана од стране овлашћеног лица тог понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ БР. 7 - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15, 68/15 ), а сходно члану 5. став 1. тачка 2, подтачка 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (”Службени гласник РС” бр. 86/2015), уз понуду прилажем

**СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

За јавну набавку МС 1/16 :

|  |  |
| --- | --- |
| **Трошкови прибављања средстава обезбеђења** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без пдв** |
| Укупни трошкови без ПДВ | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара** |
| ПДВ | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара** |
| Укупни трошкови са ПДВ | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара** |

**Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца , сходно** члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

**Напомена:**

* образац трошкова припреме понуде попуњавају понуђачи који су имали наведене трошкове и који тражи да му их наручилац надокнади
* остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама.
* уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде,наручилац није дужан да му надокнади трошкове

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да

образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача

може да одреди једног понуђача из групе који ће исти попунити, потписати и печатом оверити.

М.П.

**Понуђач:**

(потпис одговорног лица)

**ОБРАЗАЦ БР. 8 - МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ**

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46 и 18/58, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89 и „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96) издајемо:

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА СОЛО БЛАНКО МЕНИЦЕ**

Предмет: ДОСТАВА МЕНИЦЕ КАО ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

У прилогу овог акта достављамо сопствену меницу, неопозиву, на први позив наплативу и без протеста, следећих идентификационих ознака:

\_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_

(словна) (нумеричка)

У складу са условима за учешће у поступку јавне набавке: ЈН МС 1/16 по позиву за подношење понуде објављеном на Порталу јавних набавки дана 22.03.2016. године.

Овлашћујемо Апотеку Нови Сад, као НАРУЧИОЦА у поступку јавне

набавке, да ову меницу може искористити до износа од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Плаћање меничне обавезе ће се извршити са текућег рачуна:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број текућег рачуна Назив банке

Услови под којима Апотека Нови Сад, Руменачка 1 може активирати средство

обезбеђења за озбиљност понуде:

1. да понуђач повуче своју понуду током периода важења понуде, назначеног од стране

понуђача у обрасцу за понуду;

2. да понуђач, пошто је обавештен о прихватању понуде за поједину партију од стране

Наручиоца, у току периода важења понуде не потпише или одбије да потпише оквирни

споразум;

3. да одбије да закључи појединачан уговор о јавној набавци са здравственом установом или не

достави средство обезбеђења за добро извршење посла.

Важност меничног овлашћења је \_\_\_ (словима) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

Уколико, из било ког разлога, дође до продужење рока важења понуде, обезбедићемо

продужење важења меничног овлашћења и то најмање за број дана за који је продужен рок

важења понуде.

Место и датум: Потпис овлашћеног лица

понуђача

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Прилог 1- *ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА/СПИСАК МЕДИЦИНСКИХ СРЕДСТАВА***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Партија** | | **Подшифра** | **ИНН** | **Назив медицинског средства** | **Робни знак** | **Произвођач** | | **ЈМ** | **Количина** |
| **1** | | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | | **7** | **8** |
| **1** | **9151** | **102** | **Pelene** | **Pelene male (bambo nature junior od 12-22kg ili odgovarajuće** | **ABENA A/S ILI ODGOVARAJUĆI** |  | **ком** | **221,000** |
| **Pelene male (bambo xl plus ) od 16-30 kg ili odgovarajuće** |  |
| **Pelene abri form X S od 15-30 kg ili odgovarajuće** |  |
| **Pelene abri form S od 30-40 kg ili odgovarajuće** |  |
| **Pelene delta form M od 40-70 kg ili odgovarajuće** |  |
| **Pelene delta form L preko 70kg ili odgovarajuće** |  |
|  |  |
| **2** | **9152** | **102** | **Pelene** | **Pelene male Seni Kids Junior od 11-25 kg, ili odgovarajuće** | **TORUNSKIE ZAKLADY MATERIALOW OPATRUNKOWYCH S.A. - POLJSKA ILI ODGOVARAJUĆI** | | **ком** | **44,156** |
| **Pelene Seni Kids Junior extra od 15-30 kg ili odgovarajuće** |
| **Pelene seni stan.M noć od 40-70 kg ili odgovarajuće** |
| **Pelene seni stan.L preko 70kg ili odgovarajuće** |
| **Pelene seni stan.extra L preko 100 kg ili odgovarajuće** |
| **3** | **9182** | **102** | **Pelene** | **Pelene male od 11-25 kg** | **Ostali Proizvođači** |  | **ком** | **1,000** |
| **Pelene male od 15-30 kg** |  |
| **Pelene S od 30 - 40kg** |  |
| **Pelene M od 40 - 70 kg** |  |
| **Pelene L preko 70kg** |  |
| **4** | **9179** | **21210** | **Ulošci za inkontinenciju - do 60 kom. mesečno; Moć upijanja za žene minimalno 500g, za muškarca minimalno 250g prema MDS 1/93 sertifikatu. Brzina upijanja minimalno 4 ml/s prema MDS 1/93 sertifikatu Ispuštanje tečnosti maksimalno 2G prema MDS 1/93 sertifikatu. Anatomski oblik. Indikator vlažnosti.** | **Ulošci za inkontinenciju Abri San 5, Delta San 6, Delta San 7; Abri Man 2 ili odgovarajući** | **ABENA / Danska ili odgovarajuci** |  | **ком** | **3,600** |

**Напомена:**

1.У колонама 5. поред назив робног знака и колоне 6. поред назив произвођача, стоје речи **'' или друге одговарајуће''**

2.Понуђач који **нуди друга одговарајућа добра** у односу на она која су утврђена техничким карактеристикама (спецификацијом), уз својој понуду доставља Изјаву у којој изјављује да нуди друга одговарајућа добра која одговарају техничким карактеристикама траженог добра ( Табела 1.2 –опис медицинских помагала/РФЗО), изјава се даје у слободној форми, уз коју достављају и:  
-Оригинал произвођачки каталог добара и превод на српском језику овереном од стране сусдског тумача уколико је на страном језику, из којег се виде тражене карактеристике добра, величина, количина и облик паковања пелена и др.

-МДС сертификат издан од стране неовисне акредитоване лабораторије, доставити копију оргинала и превод на српском језику овереном од стране сусдског тумача уколико је на страном језику

-Каталог, флајер или liflet одобрен од Агенције за лекове и медицинска средства.

**Табела 1.2 Опис медицинских помагала/РФЗО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Пелене | 10210 | Серијски производ - мале (oд 11 дo-25kg) | Моћ упијања најмање 500 г према  MDS 1/93 сертификату, Брзина упијања минимално 4 ml/s према MDS 1/93 сертификату. Испуштање течности максимално 2 g према MDS 1/93 сертификату. Анатомски облик. Индикатор влажности. |
| 10211 | Серијски производ - мале (oд 15 дo 30kg) | Моћ упијања најмање 500 г према  MDS 1/93 сертификату, Брзина упијања минимално 4 ml/s према MDS 1/93 сертификату. Испуштање течности максимално 2 g према MDS 1/93 сертификату. Анатомски облик. Индикатор влажности |
| 10212 | Серијски производ - мале (oд 30 дo 40kg) | Моћ упијања најмање 700 г према  MDS 1/93 сертификату, Брзина упијања минимално 4 ml/s према MDS 1/93 сертификату. Испуштање течности максимално 2 g према MDS 1/93 сертификату. Анатомски облик. Индикатор влажности. |
| 10213 | Серијски производ - средње (oд 40 дo 70kg) | Моћ упијања најмање 900 г према  MDS 1/93 сертификату, Брзина упијања минимално 4 ml/s према MDS 1/93 сертификату. Испуштање течности максимално 2 g према MDS 1/93 сертификату. Анатомски облик. Индикатор влажности. |
| 10214 | Серијски производ - велике (преко 70kg) | Моћ упијања најмање 1100 г према  MDS 1/93 сертификату, Брзина упијања минимално 4 ml/s према MDS 1/93 сертификату. Испуштање течности максимално 2 g према MDS 1/93 сертификату. Анатомски облик.Индикатор влажности. |
| 10215 | Серијски производ – екстра велике (преко 100kg) | Моћ упијања најмање 1100 г према  MDS 1/93 сертификату, Брзина упијања минимално 4 ml/s према MDS 1/93 сертификату. Испуштање течности максимално 2 g према MDS 1/93 сертификату. Анатомски облик. Индикатор влажности. |

3. Понуђач који нуди добра-**пелене других произвођача**-**партија 3.** уз својој понуду доставља Изјаву у којој изјављује да нуди добра-пелене других произвођача која одговарају техничким карактеристикама траженог добра ( Табела 1.2 –опис медицинских помагала/РФЗО), изјава се даје у слободној форми, уз коју достављају и:  
-Оригинал произвођачки каталог добара и превод на српском језику овереном од стране сусдског тумача уколико је на страном језику, из којег се виде тражене карактеристике добра, величина, количина и облик паковања пелена и др.

-МДС сертификат издан од стране неовисне акредитоване лабораторије, доставити копију оргинала и превод на српском језику овереном од стране сусдског тумача уколико је на страном језику

-Каталог, флајер или liflet одобрен од Агенције за лекове и медицинска средства као промотивни материјал.

**Прилог 2** -**оbrazac br 4.1;** Понуда /структура цене/- табела се налази у ексел фајлу

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Редни број | Назив понуђача (скраћено име) | Број партије | Количина | Појединачна цена без ПДВ | Укупан износ понуде без урачунатог ПДВ | Износ ПДВ | Укупан износ понуде са урачунатим ПДВ | Рок важења понуде минимално 60 дана |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |

Напомена:

-При попуњавању табеле водити рачуна да уншени бројеви-износи буду на две децимале и да сва поља буду попуњена ( уколико је нула написати нулу,а не неку од ознака- звездица, повлака или празно поље ) .

- **Табелу** доставити на **CD-u /DVD-u или USB-u ( у EXCELU формату )**

**Пример изјаве:**

Изјаве понуђача да нуди друга одговарајућа медицинска средства у поступку ЈН МС 1/16 из Додатних услова на страни 17 конкурсне документације:

**ИЗЈАВА**

**ПОНУЂАЧА НУДИ ДРУГА ОДГОВАРАЈУЋА ДОБРА**

Овим изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, према захтевима јавне набавке медицинских средстава, по партијама, у отвореном поступку јевне набавке ЈН МС-1/16, за потребе Апотеке Нови Сад, за партије за које подносим понуду:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Партија** | **Назив медицинског средства** | **Робни знак** | **Произвођач** |
| **1** | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Да нудим друга одговарајућа добра, која одговарају траженим добрима из спецификације по техничким карактеристикама као и по квалитету

Прилог:Каталог производа

Датум:\_\_\_\_2016.г. М.П**. Понуђач**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(потпис одговорног лица)

**ОБРАЗАЦ БР. 9 ИЗЈАВА О СПИСКУ ИСПРУЧЕНИХ ДОБАРА**

**(попуњава се посебно за партију 1, 2 и 3 за наведене године пословања )**

**ИЗЈАВА**

**ПОНУЂАЧА О СПИСКУ ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА за партију\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

/*уписати број партије/*

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо са следећим купцима односно понуђачима остварио следећи промет добара-вредност по уговорима, по годинама како следи:

За \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.годину / *уписати годину-нпр. 2013.г. 2014.г. и 2015.г. /*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Р.Б. | Назив купца-наручиоца | Број уговора и датум | Уговорени износ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Укупно:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара,

Напомена: *Понуђач овај образац умножава и попуњава са подацима* ***за сваку годину*** *која се тражи у конкурсној документацији.*

Датум: М.П. Понуђач

( потпис одговорног лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_